

2024年度商社リーグ 幹事引継ぎ会議 議事録

日時	2024年8月21日(水) 19:30-20:10
会場	住友商事株式会社 本社会議室
出席チーム	下記参照
欠席チーム	なし
議事録	阪和興業/大森、水沢

議題		出席者	
1	開幕前の各社幹事業務の進捗確認	役員会 住友商事 JFE商事 三井物産 豊田通商 阪和興業	高柳、辻村、筒井 蒔田、牧野 小笹、村井 菊池（オンライン） 中川、小池 大森、水沢
1	対応事項	内容	期日/担当
①	メールリングリスト	テストメールの配信、以降の対応	メールリングリスト作成完了後/阪和興業
②	MC報告書	役員会/筒井 確認後、全体発信	8月28日/JFE商事
③	グラウンド注意事項の発信	同意書の具体的な運用方法など	8月30日/住友商事
2	決定事項	内容	期日/担当
	なし		
3	情報共有及び注意喚起事項	内容	期日/担当
①	グラウンドの利用上の注意	注意事項、利用の流れについて各チーム内で共有	初戦まで/各チーム
4	意見交換及び審議事項	内容	期日/担当
①	チームデータの評価	掲載写真のサイズ、(株)の表記の評価方法について	なし/役員会
5	講義及びその他	内容	期日/担当

<内容>

1. 開幕前の各社幹事業務の進捗確認

ML用メールアドレス集計

阪和興業/大森 各社期日通りに連絡がありメールリングリストを作成済み、役員会へ提出済み。役員会へメールリングリストの作成を依頼中。  
役員会/辻村 メールリングリストが役員会から届き次第テストメールの配信及び受信確認を依頼。

チームデータの作成

豊田通商/中川 指摘事項の共有。写真のサイズが全社規定サイズと異なる。(株)の表記の誤り。

豊田通商 指摘事項なし。  
双日 姓名の間が全角スペース。  
住友商事 試合時使用欄、メールリングリスト登録欄の枠線ズレ。  
姓名の間が全角スペース。  
伊藤忠商事 指摘事項なし。  
三井物産 姓名の間が全角スペース。  
ML登録者欄の○が23名。  
サッカー歴が昨年からの更新なし。  
JFE商事 19年度の戦績に誤りあり。(誤5勝0分3敗→正2勝0分4敗) 昨年度から誤り。  
芝元 今日平の名前の漢字が昨年度と異なる。(今年度記載内容が正)  
兼松 なし  
日鉄物産 なし

上記とは別に住友商事、伊藤忠商事、三井物産の3社は(株)の表記に各社誤りあり。正しくは( )は半角で(株)を使用すること。  
合わせて豊田通商以外のチームは全体写真のサイズが規定サイズと異なる。下記を正とする。  
・全体写真のサイズ 縦9.9cm、横13.2cm  
・ユニフォーム写真のサイズ 縦4.8cm、横6.4cm  
・審判写真のサイズ 縦4.8cm、横6.4cm

以後、上記のようなミスをなくせるよう都度指摘事項の共有を行う。

役員会/辻村 ミスが多い状況のため指摘事項・改善点を共有しミスをなくすよう心掛けること。

MC報告書

JFE商事/小笹 8/28(水)までに豊田通商作成のチームデータを基に作成・確認して全体に連絡予定。

役員会/高柳 兼松はユニホームの変更があるので更新の確認をすること。

豊田通商/中川 兼松のユニホームに関しては最新のものを反映済み。

不可日申請

住友商事/蒔田 三井物産は申請遅れあり。三井物産の社内レガッタ大会については否決とする。  
全寮祭については過去にも承認していたため今回も同様に承認とする。  
フットサル大会については、受領した企画書を元に役員会で判断する。

役員会/辻村

不可日程申請の承認・否決に関しては運営目線での判断になるので当事者目線での判断ではないことを留意すること。

試合日程の確認  
住友商事/蒔田

試合日程は8月15日（木）に全体へメールの配信済み。  
以下、メール内容に合わせて読み合わせ。

日程	曜日	場所	みらい平グランド 利用責任者	Manager's MTG	K.O.	チームA	vs	チームB	審判	MC	試合 No.
8月31日	(土)	みらい平 みらい平	日鉄物産	16:00	16:30	日鉄物産	vs	JFE商事	伊藤忠商事	三井物産	①
					18:00	三井物産	vs	伊藤忠商事	JFE商事	日鉄物産	②
9月21日	(土)	みらい平 みらい平	伊藤忠商事	16:00	16:30	伊藤忠商事	vs	双日	豊田通商	日鉄物産	③
					18:00	日鉄物産	vs	豊田通商	双日	伊藤忠商事	④
9月28日	(土)	みらい平 みらい平	JFE商事	16:00	16:30	JFE商事	vs	豊田通商	双日	三井物産	⑤
					18:00	三井物産	vs	双日	豊田通商	JFE商事	⑥

役員会/高柳

利用上の注意を開幕戦の前日～2、3日前に改めて連絡すること。  
特にグランド料金の支払いは利用責任者が行うように周知すること。

## みらい平グランドの利用上の注意【2023年8月】



**(1) 駐車可能スペース**  
【駐車OK】

- タッチライン沿いの第1駐車場又は第2駐車場(2ページ目参照)

【駐車NG】

- ゴール裏の舗装道路わきはスタッフ専用の為、駐車不可。✖

**(2) ご利用までの待機場所**  
【待機OK】

- グランド周辺ではタッチライン沿いの第1駐車場(第1駐車場では利用30分前になるまでは車内待機)
- 第1駐車場沿いのグランド右奥に設置してある観戦スタンド(但し、利用チームの荷物がある場合はNG)
- 第2駐車場

【待機NG】

- 更衣室脇テント、舗装道路わきのスタッフ駐車場 ✖

【グランド外でのウォーミングアップ場所について】

- ボールの利用はNG ✖
- ゴール裏の舗装道路わきまでのランニング等は住民の迷惑になる為NG ✖

**(3) 同意書へのサイン**

- 当日、グランド利用前に試合を行うチームのそれぞれの代表者が、個別にクラブハウスで同意書にサインを行う。

**(4) 利用可能施設、備品等**

- 水道及びトイレは利用可能(水道等の利用後にテントには入れない)。
- 貸出し備品も受付で貸出可能。

**(5) グランドへの入場(退場)**

- グランド奥の出入口からの入場(退場)を原則とする。前利用者がいる場合は利用時間開始時刻となつてから、いない場合はその15分前から入場可能。
- 入場の際には、原則、観戦スタンドには荷物を残さず、全ての荷物をコート内に移動する。

**(6) その他注意事項**

- グランドの敷地内全面禁煙。
- ゴミの持ち帰りの徹底(ペットボトル含む)。
- ホールが工場内の敷地又は民家に入った場合、自分で取りにいかずにクラブハウスの職員に伝え、取りに行ってもら(その日に回収が難しくれば、後日取りに来るか郵送を依頼)

※ グランド利用料の支払：「グランド利用責任者(試合日毎に選定し事前に主幹事より通知)」は、グランド利用前に管理事務所へ行き、管理者に挨拶すると共に、当日のグランド利用料を支払う(グランド代：9,900円/時間、照明代：1,100円/時間、年度初めは年間利用料9,000円も必要)。

※特に気を付けて頂きたい事  
今年度のグランド利用のルールにグランドに隣接している工場への侵入に対して、罰則が設けられました。  
仮に工場への侵入が行われてしまった場合、今後のみらい平グランドの利用に対して悪影響を及ぼしてしまいますので、**工場へは侵入しないよう周知徹底をお願い致します。**

役員会/高柳

メンバーリストの状態は、阪和興業よりリストを受け取り外部機関に作成を依頼し返送あり。  
今後役員会から阪和興業へ作成したメールアドレスを送付予定。  
テストメールの配信、間違いがあれば訂正する流れを進めること。

今回の幹事会議では主幹事補佐である三井物産も参加。本来であれば主幹事補佐のポジションであるため参加の必要はなし。  
一方で、チームデータの登録等不備が多いため改善すること。  
今年度のモニタリング対象になる可能性があることを自覚し改善すること。

豊田通商/中川

チームデータの評価について、①写真のサイズ違い②(株)の表記についての評価が役員会にて決まり次第連絡。

役員会/高柳

昨年と同様に蜘蛛の巣グラフの作成を作成すること。  
評価については過去の蜘蛛の巣グラフを参考に作成すること。  
蜘蛛の巣グラフは幹事のみでなく副幹事の入力項目もあるため協力的に行うこと。  
日程調整、入力作業を住友商事を中心に主体的に動くこと。  
今月末よりリーグ戦が開幕するため、各社協力すること。

以上