

2020年度商社リーグ 第一回幹事会議 議事録

日時 9月14日(月)19:30-20:15
 会場 ZOOM会議
 出席チーム 下記参照
 欠席チーム なし
 議事録 双日株式会社/市川

| 議題 | 内容 | | |
|-----------|---|--|---|
| 目次 | ※以下敬称略 1 9月10日(木)の役員会議決定事項の共有 2 各種申請手続きの状況確認 3 今後の業務フローの確認 4 役員からの一言 5 その他連絡事項について | | |
| | | <出席者名簿> 役員会 北川、小河原、辻村、飯山、高橋、高柳 三井物産 矢坂、梶野 豊田通商 荻野、清岡 伊藤忠丸紅鉄鋼 堀尾、西村 * 議事録上はMISと記載 双日 市川、矢部、佐藤 | |
| 総括 | 1 対応事項 | 内容 | 期日/担当 |
| | ① 各種提出物の不備事項纏め ② 11月以降のグラウンド確保状況の整理 ③ ④ ⑤ | 各提出物における点数の基準明確化。 台風等で中止になった場合のグラウンド繰りの報告。 | 次回代表者会議/各幹事 会議日翌日/主幹事 |
| | 2 決定事項 | 内容 | 期日/担当 |
| | ① ② ③ ④ ⑤ | | |
| | 3 情報共有及び注意喚起事項 (役員会等からの連絡) | 内容 | 期日/担当 |
| | ① JFE商事の感謝杯参加可否 ② 予選リーグの組み合わせ ③ トヨタグラウンド使用可否 ④ ⑤ | 参加可否の判断を10月1日(木)迄延長。 会議日翌日に全チームへ開示予定。 9月18日(金)迄に使用可否について報告。 | 10月1日(木)/役員会 9月15日(火)予定/主幹事 9月18日(金)/豊田通商 |
| | 4 意見交換及び審議事項 (会議での議論事項) | 内容 | 期日/担当 |
| | ① ② ③ ④ ⑤ | | |
| | 5 講義及びその他 | 内容 | 期日/担当 |
| | ① ② ③ ④ ⑤ | | |

2020年度商社リーグ 第一回幹事会議 議事録

| | |
|-------|---------------------|
| 日時 | 9月14日(月)19:30-20:15 |
| 会場 | ZOOM会議 |
| 出席チーム | 下記参照 |
| 欠席チーム | なし |
| 議事録 | 双日株式会社/市川 |

| 議題 | 内容 |
|----|--|
| 内容 | <p>1 9月10日(木)の役員会議決定事項の共有(役員会/北川)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・2020年感謝祭の予選リーグの組み合わせについて共有。 <ul style="list-style-type: none"> →19年度のリーグ戦順位を基に、以下の通りチーム割振りを実施。 <ul style="list-style-type: none"> Aグループ 伊藤忠商事、住友商事、双日、MISI、豊田通商。 Bグループ 三井物産、丸紅、兼松、JFE商事、日鉄物産。 ・大会参加がペンディングとなっているJFE商事(株)の取り扱いについて共有。 <ul style="list-style-type: none"> →前回の代表者引継会議にて、部としては本年度感謝杯への参加表明をするも、依然として社内人事からの活動許可が下りていない状況。 →役員会での決定事項として、10月1日(木)迄猶予を設け、それまでに活動許可が下りない場合は大会参加を辞退することとする。 →10月の試合策定は既にグラウンド確保含め大詰めの段階、上記状況からJFE商事(株)の試合は組まれていない。 <p>2 各種申請手続きの状況確認(役員会・主幹事・副幹事)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・本会議の目的は、各提出物の不備等で、次回の代表者会議で提出する蜘蛛の巣グラフに反映される事項の共有。(役員会/北川) ・大会参加費の振込状況について、JFE商事を除く参加表明をした9社の期限内の振込を確認。(役員会/飯山) ・メーリングリスト(以下ML)申請書は参加表明した全チームから期限内に申請されたが、一部不備有り。(双日/市川) <ul style="list-style-type: none"> →豊田通商(株)は、締切後に申請アドレスの変更があった為、減点対象とする。(双日/市川) →クモの巣グラフシート上では、点数評価における1点と3点が同様の内容だが、どう差異化したか。(役員会/小河原) →修正が提出期限内に行われたか否かで判断、今回は締切後の修正依頼であった為、1点とした。(双日/市川) →豊田通商(株)のML登録者半数がテストメール未受領の件については役員会側にて対応中。(双日/市川) ・代表者名簿及びチームデータ申請書は一部不備有り。(MISI/西村) <ul style="list-style-type: none"> →三井物産(株)は、チームデータ分析コメントに不備があり、減点対象とする。(MISI/西村) →住友商事(株)は、代表者名簿における人数不足、チームデータG内外区分に不備があり、減点対象とする。(MISI/西村) →兼松(株)は、G内外区分、容量3MBオーバー、生年月日記載不備があり、減点対象とする。(MISI/西村) →JFE商事(株)は、チームデータ上に不要なデータ入力があり、減点対象とする。(MISI/西村) ・年度不可日申請についての役員会における検討結果報告。(役員会/北川) <ul style="list-style-type: none"> →丸紅(株)のOB対抗戦：以前から承認され続けており、毎年開催されサッカー部員が強制参加の為、不可日に準じる取り扱いとする。 →豊田通商(株)の労働組合会議：不定期開催だが、一部サッカー部員が強制参加。過去他社で同様の事例が有り、不可日として取り扱う。 →伊藤忠商事(株)と双日(株)は結婚式で不可日申請されているが、運営要綱上不可日として取り扱う為、役員会での審議対象外。 →年度不可日として承認されていても毎月のHPでの申請は必要となるため注意願う。 ・10月不可日の事前申請については、以前まで承認してきた他社の労働組合関係の行事と同様に不可日に準じる取り扱い。(三井物産/梶野) <ul style="list-style-type: none"> →JFE商事(株)は、期限内に連絡が無かった為に0点としている。(三井物産/梶野) ・クモの巣グラフにおける採点基準については、マニュアル等に記載は無く各幹事の裁量に任せており、役員会は関与しない。(役員会/北川) <ul style="list-style-type: none"> →9月28日(月)の代表者会議にて、各種採点について説明する時間を設ける為、再度基準の明確化を心掛けよ。(役員会/北川) <p>3 今後の業務フローの確認(役員会・主幹事・副幹事)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・暫定の10月試合日程案を、9月15日(火)に全体へ展開。(三井物産/梶野) <ul style="list-style-type: none"> →10月10日(土)は双日(株)の試合は組まない(不可日申請の為)。(三井物産/梶野) ・11月分に関しては丸紅の不可日申請が有り調整中。(三井物産/梶野) ・11月以降の日程は現時点で申請されている不可日を反映している。(三井物産/梶野) <ul style="list-style-type: none"> →現状はみらい平のみで消化可能な見込み。11月の不可日申請の可能性もあるためもう一度確認する。(三井物産/梶野) →台風等で一部試合が順延になった場合のグラウンド繰りについて、どの様な対応を予定しているか確認し連絡欲しい。(役員会/北川) ・MC報告書は既に登録頂いた情報を基に作成済みであるが、幾つか修正が入った為、9月15日(火)の期限迄の送付が困難。(豊田通商/清岡) <ul style="list-style-type: none"> →大幅な修正は無い為、全体に展開しても良いのでは。但し一度、現状の報告書を会議終了後に役員会宛に送付して欲しい。(役員会/北川) ・10月1日(木)にJFE商事(株)の参加可否が決定される為、役員会、主幹事が連携し11月以降の日程策定に取り掛かる。(役員会/北川) <ul style="list-style-type: none"> →開幕後、各月の第一金曜日は各種提出期限となっており、各幹事に必要な対応をお願い。(役員会/北川) →10月2日(金)は、11月の不可日申請の締切が有り、申請分については役員会で協議、その後結果を幹事に報告する。(役員会/北川) →チームデータ更新に関しては、第一金曜日が締切日で、副幹事は各チームからの申請を取り纏め役員会へ送付。(役員会/北川) →翌週の水曜日に役員会にて申請内容を確認し、承認可否につき副幹事へ連絡する。(役員会/北川) →副幹事は、翌営業日上記結果を申請チーム及び試合集計担当の豊田通商(株)へ報告。(役員会/北川) →上記で承認された修正内容を反映したMC報告書を全体へ送付。(役員会/北川) <p>4 役員からの一言</p> <ul style="list-style-type: none"> ・豊田通商(株)のML未受領の件は対応中だが、修正が9月15日(火)に間に合わない場合は現状のMLを使用して欲しい。(役員会/高柳) <ul style="list-style-type: none"> →修正完了次第、別途連絡する。(役員会/高柳) ・各幹事業務において余計な負担がかかからぬよう、各代表者会議にて注意点を事前アナウンスすることが大事。(役員会/高橋) ・ミスを繰り返さないことが重要、幹事間で連携しながら、解決できそうになれば役員会に報告してほしい。(役員会/小河原) ・先月から役員会へ入会。普段の業務もある中、各幹事にサポート頂き深謝。今後も役員会としてより良い運営に尽力していく。(役員会/辻村) ・主幹事、副幹事と連携を取りながら、より良い運営に尽力する。(役員会/飯山) <p>5 その他連絡事項について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・トヨタグラウンドの提供について、今週中に使用判断が下されることになった。(豊田通商/荻野) <ul style="list-style-type: none"> →今週中に使用可否の結果を役員会宛に報告する。(豊田通商/荻野) <p style="text-align: right;">以上</p> |